



## LA PORTE DE L'EMPLOI



**Emploi étudiant –  
Assistante, assistant aux activités de  
communication et médias sociaux**



**CV ET LETTRE DE PRÉSENTATION**

Au plus tard le **1<sup>er</sup> mai 2023**  
Début d'emploi: dès la fin de ta session

## CONTACT



**ADRESSE**

Saint-Eustache /  
Sainte-Thérèse



**COURRIEL**

[marilyn.labelle@laportedeemploi.com](mailto:marilyn.labelle@laportedeemploi.com)

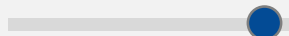


**WEB**

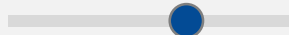
[www.laportedeemploi.com](http://www.laportedeemploi.com)

## LANGUES

Français



Anglais



## Travailler à La Porte de l'Emploi c'est:

- Faire partie d'une équipe humaine, dynamique et engagée.
- Un horaire de travail entre 15 et 28 heures par semaine.
- Un salaire entre 16,01\$ et 18,00\$ selon la scolarité.
- Concilier ta vie personnelle et ta vie professionnelle.
- Travailler dans un espace lumineux et zen.
- Manger des trous de beignes en réunion.
- Participer aux activités de reconnaissance et du comité social.
- Un stationnement gratuit et un lieu de travail accessible en transport en commun.

**La Porte de l'Emploi** est un centre-conseil en emploi dont la mission est de favoriser le jumelage entre des chercheurs d'emplois de la région des Laurentides et des employeurs en besoin de main-d'œuvre, en leur offrant des services d'aide et d'accompagnement.

Nous sommes à la recherche d'une personne étudiant dans le domaine des communications pour combler un emploi d'assistante, assistant aux activités de communication et médias sociaux au sein de notre organisme.

Tu es une personne passionnée des médias sociaux et la technologie fait partie de ton quotidien. Voici une belle opportunité pour toi. Cet été, viens chercher une expérience de travail en lien avec ton domaine d'études et mets en pratique tes connaissances dans un emploi captivant!

## Ton rôle et tes responsabilités

- Rédiger en français du contenu créatif et inspirant pour les infolettres, le site web, les médias sociaux et les autres canaux de communication de La Porte de l'Emploi.
- Déterminer l'horaire de publication, rédiger les captions, sélectionner et créer les visuels et publier sur les divers médias sociaux de La Porte de l'Emploi.
- Mettre à jour les sites Web gérés par La Porte de l'Emploi.
- Veiller au bon déroulement des événements et activités numériques (exemple : webinaire).
- Participer à l'analyse des résultats et des retombées des stratégies mises en place.
- Soutenir l'équipe de La Porte de l'Emploi de façon à rehausser l'expérience client.
- Effectuer des tâches administratives (mise en page de documents, suivis administratifs, saisis et mise à jour de données).
- Remplacer l'agente d'information et d'administration lorsque demandé.
- Effectuer toutes autres tâches connexes, reliées à tes compétences et au bon fonctionnement de l'organisme.

## Compétences recherchées

- Étudier dans un programme universitaire en communication ou dans un domaine connexe ou être titulaire d'un DEC en arts, lettres et communication profil médias et tu poursuivras tes études à l'université en communication ou dans un domaine connexe ou avoir complété le 2/3 d'un DEC en communication ou dans un domaine connexe (ex: bureautique, médias sociaux).
- Bonnes compétences numériques.
- Connaissance des médias sociaux et de la gestion de contenu Web.
- Connaissance de la suite Office 365, des logiciels de la suite Adobe Creative Suite et de montage vidéo.
- Connaissances de Mailchimp, Wordpress, Canva et des compétences en rédaction.

## Qualités recherchées

- Tu débordes de créativité
- Tu rédiges avec facilité
- Tu as de l'initiative
- Tu sais analyser et synthétiser les idées
- Tu sais organiser ton travail et gérer les priorités
- Tu as l'esprit d'équipe
- Tu fais preuve de rigueur professionnelle

Toujours là, c'est que tu es vraiment intéressé ! Il ne nous manque que ton CV pour mieux te connaître ! Nous l'attendons avec impatience au [marilyn.labelle@laportedeemploi.com](mailto:marilyn.labelle@laportedeemploi.com) ainsi que ta lettre de motivation.

Si tu veux en apprendre plus sur nous, visite notre site internet : [www.laportedeemploi.com](http://www.laportedeemploi.com) et nos pages sur les médias sociaux. Tu peux aussi admirer nos talents d'acteur sur TikTok.

