

**TIGRE
GÉANT**



TIGRE GÉANT

Associé(e) des opérations du magasin

CONTACT

TÉLÉPHONE

(514) 882-4675

ADRESSE

299 Bd Arthur-Sauvé, Saint-Eustache,
QC, J7P 2B1

COURRIEL

Mgrstore238@gianttiger.com

Notre OFFRE

- Temps plein ou temps partiel
- Environnement dynamique
- Rémunération chaque 600 heures
- Bonus annuel
- Rabais employé
- Assurance privée qui va jusqu'à 80%

PROFIL RECHERCHÉ

- Excellentes compétences analytiques et sens poussé de l'organisation
- Personne minutieuse
- Expérience dans le domaine du commerce de détail.

RESPONSABILITÉS CLÉS

- Réconcilier le contenu des caisses, préparer les dépôts bancaires.
- Entrer l'information nécessaire servant au rapport quotidien des caisses.
- Former les associés sur les problèmes liés aux articles et aux prix, sur l'impression d'étiquettes et d'enseignes et sur l'utilisation de l'unité RF.
- S'assurer de l'exactitude et l'intégrité des données relatives à l'inventaire perpétuel et à l'exactitude des prix.
- Préparer et participer aux comptes cycliques.
- Effectuer les tâches assignées par le propriétaire ou le gérant du magasin.

EXIGENCES PHYSIQUES

- Se pencher, faire pivoter le corps, s'accroupir
- Soulever et déplacer des charges pouvant atteindre 18 kg (40 lb)
- Effectuer des tâches nécessitant d'empoigner fermement un objet
- Effectuer des tâches répétitives nécessitant différents mouvements des mains
- Prendre des charges se trouvant au-dessus de la hauteur des épaules et en dessous de la hauteur de la taille
- Se servir d'équipement, y compris d'une échelle ou un escabeau.

Des mesures d'accommodement raisonnable pourront être prises pour permettre à une personne ayant une incapacité d'accomplir les tâches essentielles du poste.